



MINISTERUL CULTURII AL REPUBLICII MOLDOVA

**ACADEMIA DE MUZICĂ, TEATRU ȘI ARTE PLASTICE**

str. A. Mateevici 111, MD 2009, Chișinău  
info@amtap.md  
Tel/Fax.: (+373) 22 24-02-13; (+373) 22 23-82-14  
website: www.amtap.md

**INVITAȚIE**

***Stimată/e Doamnă / Domnișoară, Domn,***

Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice organizează în data de **15 mai, 2026**, ora **10.00**, **Conferința științifico - practică a studenților și masteranzilor** cu genericul ***Democrația și educația prin cultură – repere ale integrării europene***. Conferința se va desfășura într-un **format mixt** (offline și online).

Avem deosebita onoare de a Vă invita să participați la acest eveniment, Dumneavoastră și colegii din instituția Dumneavoastră.

**Secțiunile Conferinței științifice:**

- *Artă muzicală;*
- *Artă teatrală, cinematografică, coregrafică;*
- *Arte plastice și decorative, design;*
- *Științe socio-umanistice, studii culturale și management artistic.*

**Condiții de participare:**

1. Până la data de **04 mai**, se va trimite în format electronic confirmarea participării la Conferință (**Anexa 1**);
2. Până în data de **11 mai** se va prezenta lucrarea științifică în format electronic.

Rugăm participanții să respecte datele limită pentru trimiterea materialelor și să urmeze **Cerințele (obligatorii) de redactare** a lucrărilor științifice și criteriile de apreciere a comunicărilor științifice prezentate în Regulamentul Conferinței (**Anexa 2**).

Articolele științifice sunt supuse recenziei. În cazul când lucrările nu sunt acceptate spre publicare ele **nu se înapoiază** autorului.

Comunicările apreciate la nivel înalt urmează a fi publicate, avându-i în calitate de coautori pe student/masterand și conducătorul științific al acestuia.

Toate documentele vor fi transmise electronic la adresele de e-mail:

secțiunea **Artă muzicală** -

[larisa.balaban@amtap.md](mailto:larisa.balaban@amtap.md)

secțiunea **Artă teatrală, cinematografică, coregrafică** -

[tatiana.caraus@amtap.md](mailto:tatiana.caraus@amtap.md)

secțiunea **Arte plastice și decorative, design** -

[ion.jabinschi@amtap.md](mailto:ion.jabinschi@amtap.md)

secțiunea **Științe socio-umanistice, studii culturale și management artistic** -

[ludmila.lazarev@amtap.md](mailto:ludmila.lazarev@amtap.md)

Informații suplimentare la:

GSM +373-686-39-914; +373-674-33-088; +373-681-06-106; +373-796-63-377.

Cu aleasă considerație,

**Prorector** activitate științifică și de creație AMTAP,  
doctor în sociologie, conf. univ.

**Tatiana Comendant**

**FORMULAR DE PARTICIPARE**

la **Conferința științifico – practică a studenților și masteranzilor AMTAP**  
cu genericul **Democrația și educația prin cultură – repere ale integrării europene.**

**15 mai, 2026**

|                                                                                                   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Nume, prenume student/masterand, anul de studii, specialitatea, facultatea                        |  |
| Nume, prenume conducător științific, titlul științific, științifico–didactic, facultatea, catedra |  |
| Titlul comunicării (în limba română și într-o limbă străină)                                      |  |
| Denumirea completă a țării, a instituției în care activați ș.a.                                   |  |
| Adresa electronică a conducătorului științific                                                    |  |
| ORCID (codul alfanumeric al conducătorului științific)                                            |  |
| Telefon mobil student/masterand                                                                   |  |
| Telefon mobil conducătorului științific                                                           |  |
| Secțiunea de lucru din cadrul conferinței                                                         |  |

**Regulamentul**

organizării și desfășurării Conferinței științifico - practice a studenților și masteranzilor AMTAP  
**Democrația și educația prin cultură – repere ale integrării europene**

**I. OBIECTIVE GENERALE.**

1. Evidențierea, stimularea și promovarea studenților și masteranzilor AMTAP ce posedă competențe intelectuale, investigaționale, analitice, creative deosebite și interese sporite pentru diferite domenii de cercetare științifică.
2. Dezvoltarea competențelor intelectuale și creative ale studenților și masteranzilor prin activități de investigație științifică și creație artistică.
3. Extinderea și aprofundarea cunoștințelor în domeniul științei, familiarizarea cu literatura de specialitate, formarea competențelor de utilizare a metodelor de investigație științifică, perfecționarea competențelor de muncă intelectuală a studenților și masteranzilor AMTAP.
4. Pentru participare la Conferință se invită și studenții/masteranzii din instituțiile partenere ale AMTAP din țară și din străinătate. Participarea acestora poate fi și indirectă.

**II. ORGANIZAREA ȘI COORDONAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CADRUL CONFERINȚEI.**

1. Conferința se desfășoară în conformitate cu planul anual de activitate al AMTAP.
2. Conferința științifico - practică a studenților și masteranzilor se organizează anual, de regulă în luna mai.
3. Pentru coordonarea activităților din cadrul conferinței se desemnează anual Comitetul organizatoric al Conferinței din rândul cadrelor didactice unde se desfășoară ședințele secțiilor în cadrul Conferinței.
4. Pentru aprecierea lucrărilor se aprobă Comisiile de evaluare a lucrărilor participanților constituite din cadre didactice AMTAP.
5. Conferința se derulează prin prezentarea de către studenții și masteranzii facultăților AMTAP a unor comunicări cu caracter științifico-practic timp de până la 5 -7 minute.

6. După prezentarea comunicărilor vor fi înaintate întrebări cu referire la problematica pusă în discuție.

### III. COMPETENȚELE COMITETULUI ORGANIZATORIC ȘI ALE COMISIILOR DE EVALUARE A LUCRĂRILOR

- **Comitetul organizatoric al conferinței:**
  - stabilește componența participanților la conferință (lista studenților/masteranzilor pe secții științifice);
  - determină moderatorii conferinței;
  - împreună cu conducătorii științifici ai studenților/masteranzilor este responsabil de prezentarea materialelor științifice elaborate de către participanți;
  - realizează controlul privind respectarea cerințelor de redactarea lucrărilor științifice;
  - elaborează programul conferinței;
  - creează condiții optime de organizare și desfășurare a lucrărilor conferinței;
  - în baza procesele verbale ale desfășurării lucrărilor în cadrul secțiunilor, stabilește lista clasamentului final al conferinței;
  - elaborează procesul verbal al conferinței și ordinul privind totalurile conferinței;
  - stabilește data ședinței solemne de înmânare a diplomelor de merit pentru participare la conferința științifică a studenților și masteranzilor.
- **Comisiile de evaluare a lucrărilor:**
  - stabilesc modalitatea de activitate și coordonează desfășurarea ședințelor secțiunilor;
  - evaluează, apreciază și selectează lucrările studenților/masteranzilor în baza criteriilor stabilite;
  - aprobă lista nominală a studenților/masteranzilor în clasamentul final pentru fiecare secțiune;
  - prezintă comitetului organizatoric procesele verbale ale desfășurării lucrărilor în cadrul secțiunilor.

### IV. CERINȚE DE REDACTARE A LUCRĂRILOR ȘTIINȚIFICE.

- Lucrările urmează a fi tehnoredactate în format **word** cu respectarea următoarelor cerințe:
- caractere Times New Roman;
- dimensiunile caracterelor - 12;
- spațiul între rânduri - 1,5;
- margini: stânga – 3 cm; dreapta – 1,5 cm; sus/jos – 2 cm;
- nr. de pagini 5-7 (inclusiv grafice, tabele și referințe bibliografice);
- **titlul lucrării** în **două** limbi (română – bold și engleză): va fi scris centrat cu majuscule, TNR 14;
- sub titlu, pe dreapta, se va scrie **numele și prenumele autorului** (TNR 12, majuscule, bold, mai jos, la un spațiu - facultatea, specialitatea, anul de studii, TNR 12) și **numele și prenumele conducătorului științific** (TNR 12, majuscule, bold, mai jos, la un spațiu - secția/catedra/departamentul, titlul științific și științifico-didactic, instituția, TNR 12), ORCID-ul conducătorului științific. După 2 spații:
- **rezumatul:** în **două** limbi (română și engleză), folosind TNR 11, *cursiv/italic*, spațiere la un rând, opțiunea justify, de aproximativ 5–8 rânduri, mai jos, la un spațiu:
- **cuvintele-cheie:** în **două** limbi (română și engleză), TNR 11, *cursiv/italic*, maximum **șase** cuvinte prin virgulă, cu litere mici inclusiv și primul cuvânt, spațiere la un rând, opțiunea justify. **La sfârșitul cuvintelor-cheie nu se pune punct.** După 2 spații:
- **textul:** lucrarea **va conține:** introducere, denumiri de capitole/paragrafe, concluzii finale, precum și referințe la surse bibliografice, cu indicarea acestora la sfârșitul lucrării. **Paginile nu se numerotează.**

- Titlurile tuturor documentelor din text vor fi scrise cu caracterele literelor *cursive/italice*, fără ghilimele.
- Figurile, graficele, tabelele, imaginile, desenele, exemplele muzicale se plasează nemijlocit **după referința respectivă în text**, se numerotează - TNR 11, bold, italic + denumirea, TNR 11. Sursa: **dedesubtul figurii**, centrat TNR 10, italic + denumirea sursei, TNR 10.
- Citările numerice **în text** se indică *prin cifre arabe între paranteze pătrate* imediat după cuvântul la care se referă remarcă. Numărul se atribuie documentului **la prima lui citare** în text. **Citările ulterioare** din același document primesc **numărul primei citări**. După număr se indică numărul paginii **[1 p. 125]**. Dacă ideea citată provine din mai multe lucrări, citările sunt separate prin virgulă (,) **[1, 7]**.
- Documentele citate se prezintă în **ordine numerică** în conformitate cu apariția citărilor în text.
- Limba descrierii bibliografice a documentului citat este **limba originalului**.

## V. PROGRAMUL CONFERINȚEI.

- Mesaje de salut cu inițierea în genericul Conferinței;
- Ședința plenară;
- Pauză de cafea;
- Prezentarea comunicărilor pe secțiuni;
- Rezultatele Conferinței.

## VI. PREMIEREA ȘI STIMULAREA PARTICIPANȚILOR LA CONFERINȚĂ

1. Conducătorul științific al studentului/masterandului împreună cu acesta își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea științifică a lucrării;
2. Cele mai reușite lucrări ale studenților/masteranzilor vor fi menționate cu diplomă de merit;
3. Comunicările apreciate la nivel înalt urmează a fi publicate, avându-i în calitate de coautori pe student/masterand și conducătorul științific al acestuia.
4. Suplimentar, participanții vor avea posibilitatea:
  - inițierii în activitatea științifică desfășurată în cadrul AMTAP;
  - obținerii unei experiențe unice de prezentare publică a comunicărilor;
  - diversificării CV-ului.

## VII. CRITERII DE APRECIERE A COMUNICĂRII ȘTIINȚIFICE.

1. Noutatea științifică și originalitatea lucrării;
2. Actualitatea și importanța temei abordate;
3. Expunerea logică și argumentată a conținutului;
4. Corelarea cu problemele sau realitățile social-culturale și științifice ale Republicii Moldova, ale trecutului ei istoric;
5. Modalitatea de expunere a comunicării:
  - gradul de argumentare, ținuta verbală;
  - expunerea aspectelor teoretice;
  - respectarea principiilor de exemplificare;
  - concluzii, deducții, generalizări;
  - viziuni proprii, sugestii, propuneri.
6. Prezentarea grafică a comunicării;
7. Participare activă la dezbateri a autorului comunicării.

## VIII. DISPOZIȚII FINALE.

1. Lucrările științifice elaborate urmează a fi prezentate cu **5-7 zile înainte** de începutul Conferinței.

2. **Ordinul** rectorului AMTAP privind totalurile conferinței și **Avizul** cu referire la ședința solemnă de înmânare a diplomelor pentru participare la conferința științifico-practică a studenților și masteranzilor vor fi plasate pe site-ul AMTAP.
3. Articolele științifice acceptate spre publicare vor fi editate într-o Culegere de materiale ale Conferinței științifico - practice a studenților și masteranzilor ***Democrația și educația prin cultură – repere ale integrării europene.***